



ISTITUTO COMPRENSIVO "Don G. Maraziti"  
Scuole infanzia – Primaria – Secondaria I Grado  
Comuni di Amato, Marcellinara, Miglierina e Settingiano  
Via Carlo Alberto dalla Chiesa n. 12 – 88044 MARCELLINARA



Prot.n.2848

Marcellinara, 22 /06/2020

Ai Genitori degli alunni iscritti nell'a.s. 2020/2021  
dell'Istituto Comprensivo Don G. Maraziti

**Oggetto: Comunicazione attivazione Pago In Rete per i pagamenti telematici delle famiglie verso l'Istituto.**

Con la presente si informano le famiglie degli alunni dell'Istituto Comprensivo Don G. Maraziti che dal **30 Giugno 2020** è attivo il servizio **Pago In Rete**, il **sistema dei pagamenti on line** del MIUR che consente alle famiglie di effettuare i pagamenti degli avvisi telematici emessi dalle istituzioni scolastiche per i **diversi servizi erogati**.

*Per l'attivazione di tale servizio*

*È indispensabile che il genitore effettui la registrazione*

*I genitori che sono in possesso dello SPID o accesso con credenziali MIUR utilizzate per l'iscrizione alla scuola possono utilizzarle per entrare in Pago In Rete.*

Accedendo al portale web del MIUR – usando PC, smartphone o tablet – le famiglie possono:

- **visualizzare il quadro complessivo** di tutti gli avvisi telematici intestati ai propri figli, emessi dalla scuola;
- **pagare uno o più avvisi contemporaneamente**, usando i più comuni mezzi di pagamento e scegliendo tra una lista di PSP (Prestatori di Servizi di Pagamento) quello più conveniente.

Il genitore riceve via e-mail la conferma del pagamento eseguito e può scaricare la ricevuta telematica e/o **l'attestazione** valida per le eventuali detrazioni fiscali.

Le famiglie possono accedere al servizio "Pago In Rete" digitando il seguente indirizzo:

<http://www.pagoinrete.istruzione.it>

**Per accedere al servizio sono necessari i seguenti passaggi:**

**L'accesso al sistema Pago in Rete è riservato agli utenti registrati:** effettuare la registrazione è semplice e immediato. Gli utenti potranno trovare tutte le indicazioni dettagliate e i passaggi necessari nel manuale utente predisposto dal ministero al link

[http://www.istruzione.it/pagoinrete/files/Manuale\\_utente\\_Web\\_Scuola.pdf](http://www.istruzione.it/pagoinrete/files/Manuale_utente_Web_Scuola.pdf)



## DOCUMENTI NECESSARI PER LA REGISTRAZIONE:

**codice fiscale del genitore, dati del genitore, indirizzo email**

- Accedere al sito <http://www.pagoinrete.istruzione.it>
- Cliccare sul tasto ACCEDI, in alto a destra
- Scegliere di registrarsi come nuovo utente cliccando su Registrati

### Passaggio 1

L'utente inserisce il codice fiscale e risponde alla domanda che il sistema gli pone per determinare che non è un automatismo. Prima di indirizzare l'utente alla successiva maschera il sistema effettua un controllo per verificare se l'utente è già registrato su Istanze On Line.

Qualora il sistema segnali la presenza di tale utenza informerà che si potranno utilizzare le stesse credenziali.

Se l'utente non ricorda le credenziali di accesso già utilizzate, potrà seguire i passaggi per il recupero di username e password dimenticati che verranno rimandati all'indirizzo mail indicato nella precedente registrazione.

Nel caso in cui l'utente **non** abbia un'utenza su Istanze On Line, il sistema apre una pagina nella quale è richiesto di inserire i dati necessari alla registrazione.

### Passaggio 2

In questo passaggio l'utente inserisce tutti i dati richiesti per il completamento della registrazione al sistema: inserisce i propri dati e dichiara di accettare i termini e le condizioni di adesione al servizio e al trattamento dei dati personali.

**N.B. Il sistema Pago In Rete invierà all'indirizzo email di contatto indicato dall'utente con questo passaggio le notifiche degli avvisi emessi dalle segreterie e le ricevute dei pagamenti effettuati.**

### Passaggio 3

In questo passaggio il sistema richiede all'utente la conferma dei dati inseriti, quindi verifica la completezza e la coerenza dei dati inseriti e apre la pagina relativa al Passaggio 4.

### Passaggio 4

Il sistema salva i dati e visualizza all'utente un messaggio di conferma del salvataggio. Il sistema invia all'utente, all'indirizzo email che ha indicato in fase di registrazione, dalla casella [noreply@istruzione.it](mailto:noreply@istruzione.it) una mail con oggetto "Conferma registrazione" per richiedere una conferma dell'indirizzo e successivamente una mail con oggetto "Creazione utenza" con le credenziali per effettuare il primo accesso al sistema Pago In Rete (*Username e Password provvisoria*).



ISTITUTO COMPRENSIVO "Don G. Maraziti"  
Scuole infanzia – Primaria – Secondaria I Grado  
Comuni di Amato, Marcellinara, Miglierina e Settingiano  
Via Carlo Alberto dalla Chiesa n. 12 – 88044 MARCELLINARA



### **Verifica indirizzo email di contatto**

Il sistema invia all'indirizzo email di contatto inserito dall'utente un messaggio per la certificazione dell'esistenza dell'indirizzo fornito.

### **Invio credenziali di accesso**

Una volta certificato l'indirizzo e-mail il sistema invierà all'utente le credenziali per accedere al sistema. Con queste credenziali si accede al sistema (schermata iniziale <http://www.pagoindrete.istruzione.it> , ACCEDI) e si effettua il cambio della password.

Una volta confermato il cambio della password all'utente viene mostrato un messaggio di conferma e il pulsante da attivare per tornare nella sua Area riservata per accedere ai servizi del portale. L'utente dalla sua Area riservata nel portale del MIUR per essere abilitato all'uso del servizio deve fornire il proprio consenso. Il sistema mostra all'utente le condizioni generali d'uso del servizio Pago In Rete con la richiesta di leggere l'informativa e di sottoscriverla.

Questo passaggio è richiesto solo una volta. Dopo aver dato il consenso l'utente potrà accedere a Pago In Rete dove potrà visualizzare e gestire gli avvisi telematici intestati ai propri figli.

Il pagamento elettronico potrà essere eseguito usando i canali di Banca, Posta o altri Prestatori di Servizio di Pagamento (PSP) utilizzando il bollettino PA riportati nel documento predisposto dal sistema per il pagamento.

Il servizio consente infine di scaricare le ricevute telematiche e le attestazioni validi ai fini fiscali per tutti i pagamenti eseguiti.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Roberta Ferrari

(Firma autografa a mezzo di stampa ai sensi dell'ex art. 3, com.2, del D.Lgs 39/93)